

결 산 제 출 보 고 서 식

【별첨】

결산 제출 보고 서식

1 법인명 : 학교법인 서정학원

2-1 자료 작성자

소속	부서	직위	성명	전화번호	서명(인)
법인	기획조정실	주임	김상우	031-860-5217	
학교	행정처	과장	신민애	031-860-5274	

※ 법인 내 설치 학교가 2개 이상일 경우, 양식 내 학교 담당자 추가하여 기재 필요

2-2 자료 확인자

소속	부서	직위	성명	전화번호	서명(인)
법인	사무국	국장	김현재	031-860-5003	
	감사		김재식	031-860-5003	
	감사		이해준	031-860-5003	
학교	행정처	처장	최 목	031-860-5020	

※ 법인 내 설치 학교가 2개 이상일 경우, 양식 내 학교 담당자 추가하여 기재 필요

3 2023회계연도 결산 제출 서류 체크리스트

※ 「사학기관 재무·회계 규칙에 대한 특별규칙」제39조 및 제41조 참고

구분	법인회계			학교회계		
	서류 목록	제출	미제출 사유 해당없음	서류 목록	제출	미제출 사유 해당없음
1	일반회계 결산서 (부속명세서 포함)	■	□	교비회계 결산서 (부속명세서 포함)	■	□
2	수익사업회계 결산서	■	□	교비회계 등락금회계 비등락금 회계	■	□
3	합산재무제표	■	□	부속병원 결산서	□	■
4	이사회회의록 사본	■	□	학교기업회계 결산서	■	□
5	내부 감사보고서 (※ 법인에서 총괄 제출)			등록금심의위원회회의록 사본	■	□
6	외부 감사증명서 (※ 법인에서 총괄 제출)			대학평의위원회회의록 사본	■	□
					■	□
					■	□

* 본·분교 대학 ⇒ 본교·분교 재무제표 및 본·분교 통합된 재무제표도 제출

【참고】

「2024년도 사립대학 재정진단」 재정지표 체크리스트 (편람 p.25 ~ 26)

재무제표	지표번호	지표명	코드번호
자금 계산서	1	운영수입 (a+b+c+d)	
		(a)등록금및수강료수입	5100
		(b)전입및기부수입	5200
		(c)교육부대수입	5300
		(d)교육외수입	5400
		운영지출 (a+b+c+d+e)	
		(a)보수	4100
		(b)관리운영비	4200
		(c)연구학생경비	4300
		(d)교육외비용	4400
		(e)전출금	4500
		토지·건물 순매각대 (a+b-c-d)	
		(a)토지매각대	1311
		(b)건물매각대	1312
		(c)토지매입비	1311
		(d)건물매입비	1312
		학생직접수입 (a+b+c)	
		(a)학부수업료 (계정학기 수입로 포함)	5113
		(b)국가장학금 (교육부(5231)의 세목)	-
		(c)예금이자	5411
	2	학생직접지출 (a+b+c+d+e)	
		(a)교외장학금	4321
		(b)교내장학금	4322
		(c)실험실습비	4323
		(d)학생지원비	4325
		(e)기타학생경비	4329
		미사용차기이월자금 (A - B)	
		기말유동자산 (A = a+b)	
		(a)유동자금	1110
		(b)기타유동자산	1120
	3	기말유동부채 (B = a+b+c)	
		(a)예수금	2120
		(b)전수금	2130
		(c)기타유동부채	2140
	4	수입료수입 (a+b)	
		(a)학부수업료 (계정학기 수입로 포함)	5113
		(b)대학원수업료 (계정학기 수입로 포함)	5114
	5	임의적립금 계 (a+b+c+d+e)	
		(a)임의연구적립금	3162
		(b)임의건축적립금	3163
		(c)임의장학적립금	3164
		(d)임의퇴직적립금	3165
		(e)임의특목적적립금	3166
재무 상태표		부채합계 (a-b-c+d)	
		(a)유동부채	2100
		(b)응통금전수금	2131
		(c)기타전수금	2139
	6	(d)고정부채	2200
		순자산 (a-b)	
		(a)기본금	3100
		(b)출연기본금	3110

※ 주의사항

- 1) 각 지표의 산출식은 상기 기재된 계정과목별 산식 참고 예) 순자산 = 기본금 - 출연기본금
- 2) 명예퇴직 관련 소요금액은 추후 적립금명세서 및 이의신청 절차를 통해 확인 예정