
[양주시 교육특구 시범사업]
서정대학교 스마트 안심셔틀 운행 용역
과업지시서

2026. 2.

 **서정대학교**

서정대학교 스마트 안심셔틀 운행 용역 과업지시서

1. 용역개요

가. 용역명 : 서정대학교 스마트 안심셔틀 운행 용역

나. 용역금액 : 283,442,080원(※ 부가세 포함 금액임)

다. 기초금액 : 금 1,188,710원(부가가치세 포함)

구분		운행일수	단가(1일)	비고
학기중	광적,백석	224일	565,960원	부가가치세, 보험료, 유류비, 정비료, 통행료 등 일체 경비 포함
	남면,은현	224일		
방학	광적,백석	24일	622,750원	
	남면,은현	24일		

라. 용역기간 : 광적백석권 2026. 3. 1. ~ 2026. 12. 31. 기간 중 248일

은현남면권 2026. 3. 1. ~ 2026. 12. 31. 기간 중 248일

(월요일~토요일 운행, 일요일·공휴일 제외)

리. 운송대상 : 양주시 서부권 아동 누구나

마. 운행내용

1) 차량대수 : 2대

2) 차량종류 : 중형승합차량

▶ 승차정원 : 19인승 ~ 23인승

▶ 어린이통학버스 구조변경 및 등록 : 용역 개시일 7일 전까지

▶ 기타 차량 조건은 [2. 차량의 조건]에 기재

3) 각 차량별 운전자 및 동승보호자 포함

※ 용역 개시일 7일 전까지 차량 운행 준비 완료

4) 운행구간 : 양주시 서부권(백석·광적, 은현·남면지역)

바. 구간별 운행거리 및 운영시간표

1) 운행거리(1대당) : 1일 100km이내, 1주일 600km이내, 1달 2,400km이내

※ 운행거리는 매일 운행시작시간부터 운행종료시간까지 운행한 거리로 한다.

(차고지(영업소)↔권역별 운행 시작지점(대기장소)까지의 거리는 운행거리에서 제외)

- ▶ 운행요일 : 월요일 ~ 토요일 (일요일, 공휴일 제외)
- ▶ 운행시간 : 학기 중, 방학 중 별도 운행

○ 학기중 운행시간: 12:30~19:30

안심셔틀 운행 시간표(안)		
운행	12:30-14:00	1시간30분
휴게	14:00-14:30	30분
운행	14:30-15:30	1시간
휴게	15:00-15:30	30분
운행	15:00-17:00	2시간
휴게	17:00-17:30	30분
운행	17:30-19:30	2시간
운행시간(휴게시간)	6시간(1시간 30분)	

○ 방학중 운행시간 : 08:30~19:00

안심셔틀 운행 시간표(안)		
운행	08:30~10:00	1시간 30분
휴게	10:00-10:20	20분
운행	10:20-12:00	1시간 40분
휴게	12:00-12:40	40분
운행	12:40-14:30	1시간 50분
휴게	14:30~15:00	30분
운행	15:00~16:30	1시간 30분
휴게	16:30~17:00	30분
운행	17:00~19:00	2시간
운행시간(휴게시간)	8시간 30분(2시간)	

사. 운행방식 및 구간

1) 수요응답형 셔틀버스 운영(Mobility on demand)

- ▶ 이용자가 출발-도착지 입력 후 버스 호출 → 배차 → 버스 → 탑승권으로 버스 탑승
- ※ 경로 운행 중 다른 이용자의 호출로 인하여 경로 수시 변경 가능

2) 정해진 구역 내 지점 선정 후 수요응답형 앱과 연동하여 운행 실시

- ※ 지점설정은 서정대학교가 운행거리 내 변경하여 설정할 수 있음
- ※ 권역별 운행 시작지점은 서정대학교가 변경하여 설정할 수 있음
- ※ 차량의 운행 구간 횟수, 시간은 서정대학교의 사정에 따라 변경될 수 있음

2. 자격요건 및 차량의 조건

가. 입찰서 제출 마감일 전일 기준 계약자(법인 등)의 명의로 중형승합차량을 보유하여야 하며, 용역에 운행되는 차량도 계약자(법인 등) 명의의 소유여야 한다.

나. 용역 착수 7일전까지 어린이 통학버스 관련법령 기준에 부합하는 차량 구조 변경 및 신고 절차를 완료하여야 한다.

1) 승차정원 : 19인승 ~ 23인승

2) 도로교통법 제52조 및 동법 시행령 제31조(어린이통학버스의 요건 등) 준수

▶ 어린이 보호표지, 보호자 동승표지 부착, 보험가입 등

▶ 도로교통법 제53조를 준수하여 차량 내 냉난방기, 어린이 하차확인장치, 내·외부 블랙박스, 기본 오디오 설치 등을 완비하여야 한다.

3) 교통안전법 제9조 및 제55조에 따른 운행기록장치(DTG)장착

다. 서정대학교가 정하는 스마트 안심 셔틀버스 외부 랩핑(법령 기준 준수)

▶ 홍보용 랩핑 등에 소요되는 비용은 서정대학교가 부담한다.

라. 서정대학교 스마트 안심 셔틀버스 운영에 따른 차량용 태블릿PC, M2M통신단말, 탑승권 인증단말(QR)설치 및 단말설치를 위한 거치대 등의 설치를 허용하여야 한다.

마. 배정차량은 2021년 1월 1일 이후에 출고된 차량으로써 냉·난방시설 완비 및 안전벨트 부착 상태 등 차량 상태가 양호한 차량으로 한다.

바. 운행차량은 운행시간 10분 전까지 출발 장소에 대기하여야 한다.

사. 「여객자동차 운수사업법」제4조에 의한 구역 여객자동차운송사업(전세버스 운송사업) 등록이 완료된 업체이어야 한다.

아. 용역차량은 여객자동차운수사업법 및 관련 법규에서 정한 기준에 결격이 없어야 하며, 법령 위반에 따른 민원발생 및 행정처분 등으로 인하여 운행에 차질이 없도록 하여야 한다.

- 운행시간 외 상시주차 및 밤샘주차는 차고지에서 하여 민원발생 등 운영에 불편함이 없도록 하며, 관련 법령(여객자동차 운수사업법 제88조 및 동법 시행령 제46조제1항 등) 등을 위반하여 발생하는 민원 등의 문제에 대해서는 업체에 책임이 있다.

※ 일일 운행시간 외 관내 교육시설 등의 주차장에 상시주차 및 밤샘주차 금지
차. 계약상대자는 자동차등록증 사본, 차량 보험, 차량 검사 확인을 위한 관계증빙 서류를 제출하여야 한다.

- 카. 계약상대자는 차량에 소요되는 보험료, 유류비, 정비료, 통행료 등 일체의 경비를 부담한다.
- 타. 차량의 고장, 정비·점검 등 부득이한 사유로 차량을 교체해야 하는 경우 교체 2일 전까지 서정대학교와 사전 협의해야 하며 **동일한 규격의 차량으로 교체**해야 한다.

3. 운전자 및 동승보호자

- 가. 운전자는 품행이 단정하고 **중형승합차량(대형승합차량 포함) 또는 대형화물 차량의 운행 경력**이 3년 이상으로 운전기술이 숙련된 자로 하며, **운행시작일(2026. 3. 1.)기준 만65세 이하(1961. 3. 1. 이후 출생)**인 자로 한다. 또한 **최근 3년 이내 무사고인 자**로 하며, 운전자는 운전 중 각별한 주의와 성실한 자세로 수송 업무에 임하여야 한다.
- 나. **운전자 및 동승보호자**는 운행시작일 1일 전까지 「도로교통법 시행령」제31조의2 제4항에 따라 **어린이통학버스 안전교육을 이수**하여야 하며, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)에 의한 결격 사유가 없는 자여야 한다.
- 다. **운전자(예비인력 포함) 및 동승보호자**는 스마트 안심 셔틀버스 운행 시스템에 관한 **MOD단말기 관련 사용법 숙지와 현장 교육을 이수**하여 사업 수행에 차질이 없도록 하여야 하며, **운전자 교체 시에도 동일**하다.
- 라. **용역제공 계약자**는 운전자와 동승보호자에 대한 채용 및 관리, 음주, 건강, 신원, 위생, 풍기 및 작업규율 등에 대한 일체의 책임을 지며, 이로 인해 학생들의 교육활동에 지장을 초래하는 경우 제재를 받을 수 있다.
 - ※ 단, **서정대학교에서 운전자 및 동승보호자가 업무 수행에 부적합하다고** 판단되는 경우 용역제공 계약자에게 교체를 요청할 수 있고, 계약자는 30일 이내 이를 반영하여야 한다.
 - ※ 업무 수행에 부적합하다고 판단되는 경우 : 불친절, 운행시스템 미숙지로 인한 운행미숙 등 관련민원 3회 이상 발생, 운행여건 변경 등을 수용하지 않아 운행에 차질이 생기는 경우 등
- 마. **용역제공 계약자**는 서정대학교 스마트 안심셔틀 운영에 있어 서정대학교가 지정한 업체의 MOD시스템 운영관리에 성실히 협조하여야 하며, **운행 상 필요한 업무지시를 수행**하여야 한다.

- 바. 운전자의 교체(단기간 교체 포함)시에도 **동일한 자격**을 가진 자이어야 하며, **교체 2일 전까지 사전에 서정대학교와 협의**하여야 한다. 단, 운전자 또는 동승보호자의 피치못할 사정(사고 등)으로 인한 긴급한 교체의 경우에는 서정대학교와 우선 협의 후, 교체 후 2일 이내에 필요서류를 서정대에 제출하여야 한다.
- 사. 운전자는 차량을 수시 점검하고, 항상 최적의 상태로 정비·유지관리하여 정상 운행에 차질이 없도록 하고, 청결하게 관리하여야 한다.
- 아. 운전원은 운전 중 사고가 발생한 때에는 직접 또는 간접으로 책임자에게 즉시 보고하여야 한다.
- 자. 권역별(양주) 운전원은 운행중 공백(운행정지 상태)이 없도록 하여야 한다.
- 차. 운전자는 다음 각 호에 해당하는 사항을 절대 하여서는 안 된다.
 - 1) 비교육적인 언행
 - 2) 음주운전 행위
 - 3) 차량 내 흡연 및 운전 중 식음 행위
 - 4) 운전 중 정당한 사유 없이 차량을 이탈하는 행위
 - 5) 타인에게 차량을 운전하게 하는 행위
 - 6) 제동장치나 비상조치를 취하지 않고 차량을 이탈하는 행위
 - 7) 차량열쇠를 차량에 둔 채 차량을 이탈하는 행위
 - 8) 운전 중 정해진 노선 이외의 장소로 변경 운행하는 행위
 - 9) 이용자 이외의 일반인을 승차시키는 행위 및 금품 수수 행위
 - 10) 기타 안전운전 운행을 저해하는 행위

4. 계약상대자의 일반 의무사항

- 가. 계약된 차량은 정기점검을 필하고 정비검사결과 안전에 이상이 없다고 판단된 동일 계약기준 차량으로 성능 및 안전성이 우수한 차량을 선정하여 운행하여야 한다.
- 나. 용역제공 계약자는 반드시 차량을 점검하여 고장이 없도록 사전에 정비를 철저히 하여야 하며, 만약 **운행도중 고장으로 인하여 계속 수송할 수가 없을 시는 즉시 응급 대체 차량을 이용하여** 학생들의 교육활동에 지장을 초래해서는 안 되며, 교체 시에는 즉시 서정대학교에 교체차량 보험가입 증명서를 제출하여야 한다.
- 다. 용역제공 계약자가 임의로 차량을 변경시킨 경우 차량을 출발시키지 아니하며,

배차 취소 등으로 인한 손해배상 및 학생에 대한 위자료 전액을 계약상대자가 지급한다.

라. 용역제공 계약자는 운전자 및 동승보호자의 임금을 지급할 시, 반드시 휴게시간도 근로시간으로 포함시켜 임금을 지급한다.

5. 차량 대금 지급

가. 용역에 대한 대금은 본 계약의 목적을 성실히 수행한 후 계약차량 운행확인을 거쳐, 계약자의 청구에 의해 7일 이내에 지급한다.

▶ [붙임3] 운전자 안전점검일지 및 [붙임4] 운행일지 첨부

※ [붙임4] 운행일지에는 매주 토요일 운행 종료 후 차량 계기판 누계거리 사진 첨부

나. 용역료는 매월 1회 지급하는 것을 원칙으로 한다.

▶ 매월 운행결과에 따라 월 정산운임을 계산하여 계약상대자가 서정대학교에 매월 초에 청구한다.

※ 월 정산운임 = 운행일수 × 계약 1일 단가(학기중/ 방학중 개별단가 적용)

※ 동건 계약체결이 지연 될 경우 용역 대금은 용역 개시일부터 정산하여 지급

다. 본 계약체결 이후(운행요금 지급 후 포함)라도 운행요금이 과다하게 지급된 사실이 입증되어 서정대학교로부터 감액 또는 환수의 요청이 있을 때에는 이에 조건 없이 응해야 한다.

6. 보험 등의 가입

가. 계약차량은 도로교통법 시행령 제31조에 따라 사고 시 차량탑승자 전원 및 관련 피해자에게 교통사고로 인한 피해를 전액 배상할 수 있도록 「보험업법」제4조에 따른 보험 또는 「여객자동차 운수사업법」제61조에 따른 공제조합에 가입한 차량을 운행하여야 하며, **계약체결 시 보험가입증명서를 서정대학교에 제출하여야 한다.**

나. **계약상대자는 계약의 성실한 이행을 담보하기 위하여 이행보증보험을 발급 서정대학교에 제출하여야 한다.**

7. 안전운행 및 사고의 책임

가. 계약상대자는 본 용역을 수행함에 있어 제반 안전 대책을 강구하여 안전사고가

발생되지 않도록 하여야 한다.

- 나. 계약상대자는 차량운행 중 발생한 교통사고, 안전사고 등 제반사고의 책임과 사고에 따른 민·형사상의 업무일체를 책임지며, 기타 물적·인적 손해를 끼친 경우에는 변상 또는 원상복구를 하여야 하고, 또한 응급 차량 대체 시에도 모든 민·형사상의 책임을 진다.
- 다. 계약상대자 소속 운전기사는 친절을 사명으로 하여 운전 중 승객의 불안감을 초래하는 운전행위(불손한 언행, 난폭한 운전, 고의 시간 지연 등)를 하여서는 아니 된다.
- 라. 스마트 안심 셔틀버스 시스템(태블릿, 앱)의 정확한 속지로 무리한 운행을 하여서는 안 된다.
- 마. 이동 시 안전거리 및 교통법규를 준수하여야 한다.
- 바. 셔틀버스 운행 시 동승보호자는 필히 탑승하여야 하고, 어린이 승·하차 시 먼저 내려 교통안전을 확보 후 어린이를 승·하차시켜야 한다.

8. 운행 위반에 대한 조치

- 가. 차량은 서정대학교가 지정하는 장소에 대기하여야 하며 계약상대자의 지체에 따라 차량운행일정에 차질이 발생하였을 경우 **출발 지연 시간 매 10분마다 50,000원**을 대금 지불 시에 공제하며, **20분 이상 지연시에는 1일 계약금액의 3배**로 한다. **정비 불량 등의 사정에 의하여 운행이 지연될 시에도 위 규정을 적용한다.**

9. 계약해지에 관한 사항

- 가. 본 계약은 천재지변 또는 기타 부득이한 사정이나 서정대학교 스마트 안심 셔틀버스 운행계획의 변경으로 본 사업이 취소될 경우 본 계약은 자동 해지되며 이로 인한 일체의 비용을 청구할 수 없다.
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령」 제92조(부정당업자의 입찰참가자격제한)에 해당되거나, 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제19조(부당한 공동행위 금지)에 해당될 때에는 계약의 전부 또는 일부를 해지할 수 있다.
- 다. 과업지시서에 따른 이행사항을 위반 또는 위배하였다고 판명된 경우엔 계약의 일부 또는 전부를 해지할 수 있다.
- 라. 서정대학교는 다음과 같은 사안이 발생할 경우 일방적으로 계약을 해지할 수

있으며, 용역 계약자는 이에 대하여 이의를 제기하지 못한다.

- 1) 자동차 전세운행 등록이 취소된 경우
- 2) 무단으로 버스를 운행하지 아니한 경우
- 3) 도급자의 파산 등 정상적으로 차량운행이 불가능하다고 판단될 경우

10. 하도급 및 채권양도금지

가. 도급 받은 계약의 일부 또는 전부를 타인에게 양도할 수 없으며, 용역대가청구 채권을 타인에게 양도할 수 없다.

나. 회사 상호 또는 대표자의 변경이 있을 때는 즉시 서정대학교에 변경사실을 통보하여야 하며 이 경우에 동 계약과 관련한 권리.의무가 승계된 것으로 본다.

11. 기밀누설 금지

가. 본 계약 수행과 관련하여 취득한 서정대학교와 관련된 제반사항에 대하여 제3자에게 누설하여서는 아니 되며, 누설 시 이로 인하여 발생하는 서정대학교에 모든 유.무형의 손해에 대해 배상하여야 한다.

12. 관할법원

가. 본 계약의 위반으로 소송이 발생할 경우에는 소송의 주된 사무소는 양주시 소재지를 관할하는 법원으로 한다.

13. 계약해석의 우선순위

가. 본 계약으로 인하여 분쟁이 발생하였을 경우 본 계약에 규정된 것을 제외하고는 계약상대자 간 쌍방의 협의에 의하여 해결하되 합의가 이루어지지 않을 경우 서정대학교의 해석이 우선한다.

14. 서류제출

가. 운행차량 운전원의 면허증사본(원본제시), 재직증명서, 경력증명서, 성범죄 경력조회 동의서 각 1부를 계약 체결 시에 서정대학교에 제출하여야 하며, 운전원의 교체 시에도 같다.

- 나. 운행차량의 차량등록증사본(원본제시) 1부를 첨부하여 계약체결일까지 서정대학교에 제출하여야 하며, 운행차량 교체 시에도 같다.
- 다. 배정차량의 차량등록원부를 제출하여야 하며, 압류 및 담보 제공이 없는 차량을 배정(차량 구매 시 할부로 인한 근저당 설정은 제외)하여야 한다.

15. 기타사항

- 가. 「감염병 예방 및 관리에 관한 법률」에 의한 감염병, 「재난 및 안전관리 기본법」의한 국가재난 등의 원인이나, 기타 차량운행 중 운행구간, 횡수 등 스마트 안심 셔틀버스 운영 중 변경사항이 있을 경우, 서정대학교의 요청으로 계약사항을 변경할 수 있다.

- 붙임 1. 서정대학교 스마트 안심 셔틀버스 운영 지침
- 2. 수요응답형 시스템 개요
 - 3. 운전자 안전점검 일지
 - 4. 차량운행일지

붙임1. 서부권 스마트 안심 셔틀버스 운영 지점(안)

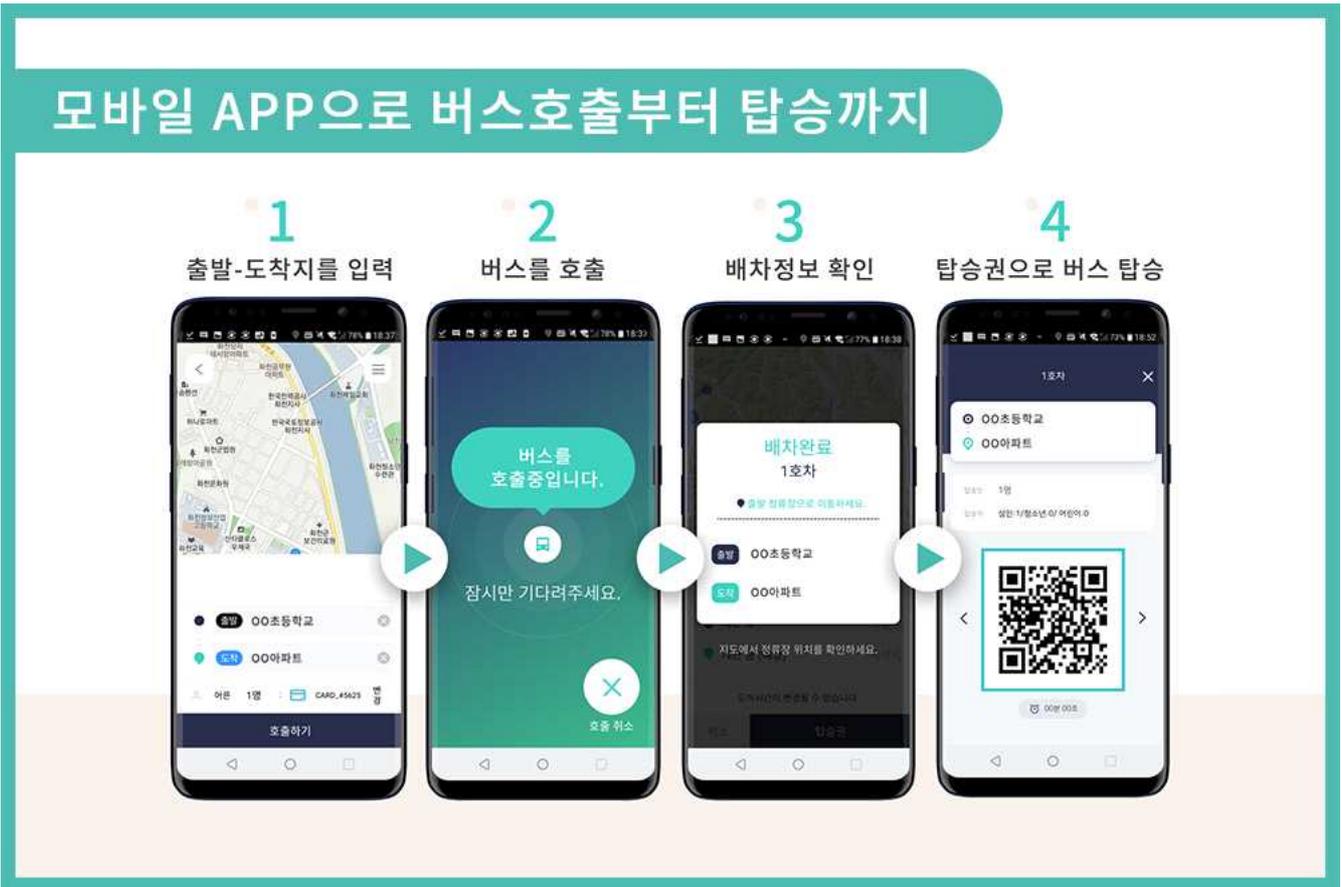
※ 시범 운행 결과에 따라 일반정류장 확정 예정, 일반정류장은 향후 학사일정 및 센터운영 상황에 따라 변동 가능

꿈타GO 1차 차량안내(백석, 광적)			
번호	정거장 명칭	주소	비고
0	농촌형 거점돌봄센터 / 광적다함께돌봄센터 / 드론봇인재교육센터		
1	효촌로 정문	광적면 덕도리 755	
2	덕도초 정문	광적면 석우리 525-14	
3	희망아파트 정문	광적면 광석리 6-5	
4	광적면 하나로마트	광적면 가남리 855-5	
5	가남초 후문	광적면 가남리 921(청기와체육교실맞은편)	
6	한승미르빌 아파트	백석읍 오산리 297-3	
7	CU양주8사단점	백석읍 방성리 85-52	
8	은봉초 정문	백석읍 복지리 303-8	
9	연곡초 정문	백석읍 연곡리 13-3	
10	신지초 정문	백석읍 복지리 156	
11	양주백석초 정문	백석읍 오산리 524	

꿈타GO 2차 차량안내(남면, 은현)

번호	정거장 명칭	주소	비고
0	농촌형 거점돌봄센터 / 광적다함께돌봄센터 / 드론봇인재교육센터		
1	남면초 정문	남면 개나리 18길 100	
2	상수초 정문	남면 화합로 503	
3	거산아파트	남면 감악산로 244번길 180	
4	한울아파트	개나리1길 45	
5	미소빌라아파트	감악산로 466번길 163-41	
6	백호아파트	휴암로 284번길 317	
7	은현초 정문	화합로 912-20	
8	푸른마을아파트	화합로 1169번길 31-16	
9	베스트그린28아파트	화합로 409번길 1	
10	베스트그린아파트	삼육사로 434	

[붙임 2] 수요응답형 시스템 개요



[붙임 4]

차량 운행일지

차량 번호 :

일자	운행내용			운행거리(km) (일/누계)	운전자 확인(서명)	비고(특이사항)
	출발지	도착지	탑승인원			
. . .			명	일일: km 누계: km		
. . .			명	일일: km 누계: km		
. . .			명	일일: km 누계: km		
. . .			명	일일: km 누계: km		
. . .			명	일일: km 누계: km		
. . .			명	일일: km 누계: km		

※ 매주 토요일 운행 종료 후 차량 계기판 누적 운행거리 사진 첨부